

# Estudo Técnico Preliminar 4/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23091.012192/2024-18

## 2. Descrição da necessidade

Trata-se de estudo preliminar referente à contratação de empresa especializada na prestação, de forma contínua, dos serviços de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes, a serem executados no Campus da Universidade Federal Rural do Semi-Árido – Ufersa no município de Mossoró/RN e Polo EaD Serra de São Bento/RN, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas nesse estudo e seu anexo, e no termo de referência.

A contratação dos serviços de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes, de forma contínua dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com fornecimento de mão de obra, equipamentos e ferramentas, tem por objetivo a manutenção das condições necessárias para que toda a comunidade acadêmica desempenhe suas funções em um ambiente saudável, mantido em bom estado de conservação, organização e higiene.

O manejo das áreas verdes e a manutenção de jardins da Universidade são de suma importância para o espaço público, haja vista que fornece diversos serviços ambientais, tais como: preservação da fauna e flora locais; ciclagem química; controle do clima; purificação do ar; contemplação e lazer.

Para a realização dos serviços mencionados torna-se imperativa a contratação de empresa especializada com fornecimento de mão de obra qualificada, equipamentos e ferramentas de prestação indireta de serviços, uma vez que não há quadro permanente dos referidos cargos na Instituição e nem equipamentos, insumos e máquinas adequadas para realização dos serviços.

Considerando que a Ufersa necessita assegurar a continuidade do atendimento dos serviços de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes no campus localizado na cidade de Mossoró/RN e Polo EaD Serra de São Bento/RN, e que sua interrupção pode comprometer a limpeza e a segurança de pessoas, implicando em sérios transtornos e comprometendo o funcionamento regular da Universidade, torna-se imprescindível à contratação de empresa para a execução dos serviços.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
SUPERINTENDÊNCIA DE INFRAESTRUTURA	ERIBERTO CARLOS MENDES DA SILVA
DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÕES FÍSICAS	ANTONIO HERBERT ALBANO BARROS

#### 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507/18, do art. 2º da Lei nº 9.632/98 e IN SLTI-MP 05/2017, constituindo-se em atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão licitante, não inerentes às categorias funcionais abrangidas por seu respectivo plano de cargos.

Os serviços classificam-se como comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado. Têm, ainda, natureza continuada, visto que objetivam atender às demandas públicas de forma permanente e contínua, assegurando o funcionamento das atividades finalísticas desta Universidade. Além disso, diante da necessidade de constante manutenção e limpeza dos ambientes, que leva à disposição permanente dos trabalhadores, o serviço em questão será contratado com dedicação exclusiva da mão de obra.

O contrato terá a vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, se de interesse da administração, por igual período até o limite de 120 (cento e vinte) meses, nos termos do Art. 106 e 107 da Lei 14.133/2021.

Serão inseridas como obrigações da contratada as disposições que se referem a critérios e práticas de sustentabilidade, previstas no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União.

Além das boas práticas de otimização de recursos/redução de desperdícios/menor poluição exigida no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União, a contratada deverá adotar as práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando couber, em cumprimento ao disposto no art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19/01/2010, publicada no DOU de 20/01/2010.

A contratação também deverá prever:

a) o emprego de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica, em percentual mínimo de oito por cento das vagas, conforme decreto nº 11.430 de 8 de março de 2023;

##### **Percentual mínimo de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica**

Em atendimento ao art. 3º do Decreto nº 11.430/2023, considerando que o quantitativo de colaboradores a ser contratado é superior a 25, pelo menos 8% do total de colaboradores envolvidos na execução deste objeto será constituído por mulheres vítimas da violência doméstica.

Em atendimento ao referido dispositivo, e considerando que já existe acordo de cooperação técnica entre o Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e a Secretaria de Estado das Mulheres, da Juventude, da Igualdade Racial e dos Direitos Humanos do Estado do Rio Grande do Norte para este fim, sugerimos que o edital preveja o emprego de mão de obra constituída por mulheres vítimas de violência doméstica, **em percentual mínimo de oito por cento das vagas.**

O fluxograma para implementação do Decreto nº 11.430/2023 consta em caderno de logística publicado pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, que trata sobre este assunto.

b) a observância a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 176/2024, que dispõe sobre as regras e os procedimentos para adoção dos custos mínimos a serem observados nos valores de remuneração, incluindo salário-base e adicionais, auxílio-alimentação e outros benefícios como mecanismo de fortalecimento das garantias trabalhistas em contratos de prestação de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, nos termos do art. 5º do Decreto nº 12.174, de 11 de setembro de 2024; e

c) a observância a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 190/2024, que dispõe sobre a relação dos serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra aptos à aplicação da redução de jornada de 44 horas para 40 horas semanais, de que trata o art. 4º, parágrafo único, do Decreto nº 12.174, de 11 de setembro de 2024, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, que no caso desta contratação seria apenas para o cargo de JARDINEIRO e JARDINEIRO PODADOR.

## 5. Levantamento de Mercado

A fim de encontrar a melhor solução para atender à necessidade da Administração, buscou-se no mercado contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, em especial, por outras Universidades Federais, por meio de consultas a outros editais, levando-se em conta os aspectos de eficácia, eficiência e economicidade. Em análise aos processos licitatórios realizados para limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes verificamos que há um amplo mercado, apto a atender os requisitos aqui definidos como necessários.

Considerando o cenário brasileiro no que tange às empresas fornecedoras de mão de obra terceirizada para o objeto da pretendida contratação, tem-se que há total domínio do mercado sobre o objeto a ser contratado, vez que existem inúmeras empresas, em nível nacional, regional e estadual, disponíveis, para atendimento desse tipo de demanda. Tal fato, por si só, confere a possibilidade de ampla participação na licitação de empresas especializadas, favorecendo a competitividade do certame e a seleção da proposta mais vantajosa.

As análises de contratações similares tiveram como objetivo identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração, e as que foram identificadas e analisadas como positivas foram incorporados na contratação em análise.

Encontrou-se as contratações realizadas pela SUPERINTENDÊNCIA DA RECEITA FEDERAL EM BELÉM/PA - UASG: 170217 (Processo nº 10280-721.250/2024-17; Pregão nº 90.006/2024) e INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO - UASG: 158154 (Processo nº 23311.000747.2023-54; Pregão nº 07.346/2023), esses pregões abarcam a contratação de prestação de serviço de limpeza e conservação predial, para atender às necessidades específicas das Instituições, de maneira semelhante ao que se pretende, porém, optando-se por estabelecer o custo do fornecimento de mão de obra contratada através do posto

de trabalho tendo em vista a experiência e a cultura institucional com esse tipo de fornecimento, além do que essa metodologia tem se mostrado eficaz ao longo das contratações realizadas pela Ufersa.

## 6. Descrição da solução como um todo

A solução que atende os interesses e necessidades da Administração como um todo é a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços continuados de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes, com dedicação exclusiva de mão de obra e fornecimento de ferramentas e equipamentos, a serem executados nas áreas externas da Ufersa campus Mossoró/RN e Polo EaD Serra de São Bento/RN, com vigência inicial de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, limitado a 120 (cento e vinte) meses. A contratação pretendida é essencial, conforme já exposto no tópico “Descrição da Necessidade”.

A contratada deverá fazer o manejo de todas as áreas verdes da Ufersa, jardins e ambientes externos (vias, calçadas e estacionamentos), realizando tipos de serviços: ciscagem de folhas, roçagem mecânica, roçagem manual/capina, jardinagem, poda/supressão, remoção/descarte adequado de podas. O manejo de áreas verdes e jardins de forma contínua evitará o fluxo de solicitações constantes por parte dos setores administrativos e aumentará a eficiência da limpeza.

Dentro da contratação dos serviços de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes, serão abrangidos/incorporados os serviços de coleta de lixo através de mão de obra específica. Também será inserida a contratação de profissional operador de pá carregadeira e tratores para realização dos serviços mecanizados de limpeza e conservação de áreas externas grandes. A roçagem mecânica, com tratores disponíveis na Ufersa ou contratados extraordinariamente aumentará a produtividade dos serviços. O operador de pá carregadeira e tratores também poderá atuar em outros serviços relativos às atribuições da Superintendência de Infraestrutura e da Divisão de Manutenção e Instalações Físicas.

Haverá na contratação a inserção de serviços extraordinários/eventuais para possibilitar a locação de maquinário/equipamentos para auxiliar nos serviços de limpeza externa/poda como por exemplo: caminhão munck com braço mecânico e cesto aéreo para a realização de serviço de poda em árvores de grande porte, plataforma articulada, retroescavadeira, máquina trituradora de galhos, assim como trator equipado com roçadeira mecânica em caso de impossibilidade de usar o trator da Ufersa, entre outros serviços e equipamentos eventualmente necessários. Também será previsto no contrato a aquisição eventual de insumos/matérias de consumo destinados aos serviços de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes, como por exemplo: fertilizante, mangueira de irrigação, aspersor, conexões para sistema de irrigação, formicida, saco plástico para mudas, sementes.

A prestação dos serviços ocorrerá nos locais discriminados no quadro abaixo, ou em algum outro local, a critério da Administração:

LOCAL	ENDEREÇO
Campus da UFERSA Mossoró/RN	Avenida Francisco Mota, nº 572, bairro Presidente Costa e Silva, Mossoró/RN

Fazenda Experimental Rafael Fernandes	Sítio Alagoinha, 53-A, Zona Rural, Mossoró/RN
Parque Tecnológico e Científico do Semiárido (em construção)	Avenida Jorge Coelho de Andrade, SN, Costa e Silva, Mossoró/RN
Polo Associado EaD Serra de São Bento	Avenida Prefeito Crisanto Jordão de Moraes, S/N, Serra de São Bento /RN.

Para a execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar profissionais com formação, habilidades e conhecimentos mínimos previstos na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO e Convenções Coletivas de Trabalho respectivas conforme a tabela abaixo:

<b>JARDINEIRO - CBO 6220-10</b>
<p><b>Descrição Geral das Atribuições:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Executar serviços de ajardinamento, conservação e limpeza.</li> </ul> <p><b>Descrição de atividades típicas do cargo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Roçar jardins e áreas externas verdes;</li> <li>• Varrer as áreas ajardinadas, coletando as folhas, papel ou quaisquer outros objetos, objetivando a manutenção da limpeza nas referidas áreas;</li> <li>• Preservar as vias públicas, varrendo calçadas, estacionamentos, sarjetas e calçadões, acondicionando o lixo para que seja coletado e encaminhado para o aterro sanitário/abrigo de resíduos;</li> <li>• Zelar pela manutenção e pela limpeza de vasos e jardins;</li> <li>• Executar serviços de poda, de adubação e de mudanças de vasos;</li> <li>• Cultivar e manter mudas, plantas e flores ornamentais;</li> <li>• Preparar a terra para semear;</li> <li>• Fazer manutenção de áreas gramadas, utilizando instrumentos manuais, mecânicos ou elétricos;</li> <li>• Fazer a conservação das plantas;</li> <li>• Preparar, conservar e limpar jardins, compreendendo: corte, replantio, adubação periódica, irrigação e varredura;</li> <li>• Plantio de mudas e sementes;</li> <li>• Executar o controle de focos de insetos que venham ou possam vir a prejudicar a vida das espécies vegetais plantadas;</li> <li>• Efetuar serviços de capinagem;</li> <li>• Manter os ambientes limpos recolhendo os resíduos das aparas das plantas, folhas caídas, entre outros;</li> <li>• Regar plantas e jardins; irrigar plantas e jardins; fazer reparos em mangueiras e demais utensílios utilizados no sistema de irrigação;</li> <li>• Identificar pragas e parasitas em plantações, jardins e viveiros;</li> <li>• Arrancar ervas daninhas e plantas doentes;</li> <li>• Desbrotar plantações e jardins;</li> <li>• Podar jardins, arbustos e árvores de pequeno porte;</li> <li>• Vestir equipamentos de proteção individual (epi);</li> <li>• Efetuar manutenções de primeiro nível em equipamentos;</li> <li>• Lavar ferramentas e equipamentos;</li> <li>• Guardar equipamentos em instalações;</li> <li>• Utilizar equipamentos adequados;</li> <li>• Usar técnicas e processos adequados para executar seus serviços;</li> <li>• Zelar pela conservação e pela limpeza dos equipamentos e materiais utilizados;</li> <li>• Zelar pela ordem no local; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço;</li> <li>• Requisitar o material necessário ao trabalho;</li> <li>• Manter os equipamentos disponibilizados para a realização dos serviços em perfeito estado de uso;</li> <li>• Manter-se no serviço, não devendo afastar-se de seus afazeres para atender chamados e/ou cumprir tarefas solicitadas por terceiros não autorizados.</li> </ul>
<b>JARDINEIRO PODADOR (PERICULOSIDADE 30%) - CBO 6220-10</b>
<p><b>Descrição Geral das Atribuições:</b></p>

- Realizar serviços de podas em árvores de pequeno, médio e grande porte, além de executar serviços de ajardinamento, conservação e limpeza.

#### Descrição de atividades típicas do cargo

- Roçar jardins e áreas externas verdes;
- Executar serviços de ajardinamento, conservação e limpeza;
- Plantio de mudas e sementes;
- Adubar mudas, jardins e plantações;
- Zelar pela manutenção e pela limpeza de vasos e jardins;
- Executar serviços de poda, de adubação e de mudanças de vasos;
- Pulverizar plantações e jardins com defensivos agrícolas e adubos foliares;
- Poda e retirada de árvores de pequeno, médio e grande porte;
- Usar motosserra nos serviços de poda, quando for o caso;
- Triturar galhos resultantes das podas com maquinário adequado;
- Cultivar e manter mudas, plantas e flores ornamentais;
- Preparar a terra para semear;
- Capinar plantações, jardins e viveiros;
- Regar plantas; irrigar plantas e jardins; fazer reparos em mangueiras e demais utensílios utilizados no sistema de irrigação;
- Identificar pragas e parasitas em plantações, jardins e viveiros;
- Arrancar ervas daninhas e plantas doentes;
- Desbrotar plantações e jardins;
- Fazer manutenção de áreas gramadas, utilizando instrumentos manuais, mecânicos ou elétricos;
- Preparar, conservar e limpar jardins, compreendendo: corte, replantio, adubação periódica, irrigação e varredura;
- Executar o controle de focos de insetos que venham ou possam vir a prejudicar a vida das espécies vegetais plantadas;
- Varrer as áreas ajardinadas, coletando as folhas, papel ou quaisquer outros objetos, objetivando a manutenção da limpeza nas referidas áreas;
- Preservar as vias públicas, varrendo calçadas, estacionamento, sarjetas e calçadas, acondicionando o lixo para que seja coletado e encaminhado para o aterro sanitário/abrigo de resíduos;
- Manter os ambientes limpos recolhendo os resíduos das aparas das plantas, folhas caídas, entre outros;
- Zelar pela conservação e pela limpeza dos equipamentos, ferramentas e materiais utilizados;
- Usar técnicas e processos adequados para executar seus serviços;
- Zelar pela ordem no local; executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade do serviço;
- Requisitar o material necessário ao trabalho;
- Manter os equipamentos disponibilizados para a realização dos serviços em perfeito estado de uso;
- Manter-se no serviço, não devendo afastar-se de seus afazeres para atender chamados e/ou cumprir tarefas solicitadas por terceiros não autorizados;
- Vestir equipamentos de proteção individual (epi);
- Efetuar manutenções de primeiro nível em equipamentos;
- Guardar equipamentos em instalações;
- Utilizar equipamentos adequados.

#### AGENTE DE COLETA (INSALUBRIDADE 40%) - CBO 5142-05

#### Descrição Geral das Atribuições:

- Realizar os serviços de coleta de resíduos, de limpeza e conservação de áreas públicas; coletar resíduos domiciliares e demais resíduos sólidos nas dependências da Ufersa.

#### Descrição de atividades típicas do cargo:

- Recolher resíduos sólidos;
- Percorrer roteiros de coleta;
- Despejar contêiner/lixeiros no caminhão de coleta;
- Colocar sacos de lixo no caminhão de coleta;
- Atender pedidos de retirada de resíduos;
- Descarregar lixo no aterro sanitário/abrigo temporário de resíduos;
- Despejar chorume no aterro sanitário/usina de compostagem;
- Encaixar contêineres/lixeiros; - Pesar lixo na balança;
- Avaliar quantidade/peso do lixo;
- Lavar bobonas/lixeiros da coleta de resíduos;
- Separar lixo reciclável; Recolher restos de podas;

- Transportar adubos, solos e materiais para uso agrícola;
- Transportar produtos e resíduos químicos perigosos e não perigosos;
- Distribuir e espalhar resíduos destinados a compostagem;
- Manejar usina de compostagem;
- Auxiliar no carregamento de outros materiais, produtos, ferramentas e equipamentos;
- Verificar material de trabalho;
- Utilizar EPIs adequados.

#### **MOTORISTA DA COLETA (INSALUBRIDADE 40%) - CBO 7823-10**

##### **Descrição Geral das Atribuições:**

- Realizar a condução de veículo para coleta do lixo e transporte de outros resíduos dentro do Campus da Ufersa em Mossoró/RN.

##### **Descrição de atividades típicas do cargo:**

- Percorrer roteiros de coleta;
- Atender pedidos de retirada de resíduos;
- Descarregar lixo no aterro sanitário/abrigo temporário de resíduos;
- Despejar chorume no aterro sanitário/usina de compostagem;
- Transportar resíduos sólidos;
- Transportar restos de podas;
- Transportar adubos, solos e materiais para uso agrícola;
- Transportar produtos químicos perigosos e não perigosos;
- Transportar outros materiais, produtos, ferramentas e equipamentos;
- Utilizar EPIs adequados;
- Acompanhar prazos ou quilometragem para revisões periódicas;
- Conferir equipamentos obrigatórios do veículo;
- Identificar avarias no veículo;
- Manusear cargas;
- Acomodar ocupantes no veículo;
- Verificar condições físicas da carga;
- Acondicionar carga no veículo;
- Definir itinerários;
- Alterar itinerário em caso de situações de risco ou emergência;
- Liberar embarque e desembarque em local seguro e permitido;
- Calcular distância do local de destino;
- Cumprir ordem de serviço;
- Acionar sinais sonoros e luminosos de emergência;
- Conduzir veículo com problemas mecânicos com autorização superior;
- Detectar problemas mecânicos;
- Conferir quantidades dos bens a serem transportados;
- Verificar nível do combustível;
- Abastecer veículo;
- Executar pequenos reparos mecânicos de emergência.

#### **OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA E TRATORES - CBO 7151-35**

##### **Descrição Geral das Atribuições:**

- Operar, ajustar e preparar máquinas e implementos agrícolas para realização de serviços de limpeza e conservação.

##### **Descrição de atividades típicas do cargo:**

- Operar máquinas e implementos agrícolas;
- Operar pá carregadeira, trator de rodas e de esteiras;
- Controlar painel de comandos e instrumentos; conferir ruídos de máquinas e implementos;
- Ajustar máquinas e implementos;
- Preparar máquinas e implementos: Verificar nível de água e óleo e condições de filtro de ar; conferir tensionamento de correias; trocar pneus; acoplar implementos em trator; abastecer máquinas e implementos; programar rotações de motor e turbinas; programar horários de atividades de máquinas;

- Realizar manutenção: Engraxar rolamentos, engrenagens e buchas; trocar peças de implementos e máquinas; lavar máquinas e implementos; limpar filtro de ar; trocar óleos e filtros; colocar água em pneus e baterias; calibrar pneus; guardar máquinas, implementos e equipamentos;
- Empregar medidas de segurança: Utilizar equipamentos de proteção individual, como óculos, abafadores, máscaras, botas e luvas; sinalizar áreas de riscos de acidentes; confirmar desligamento de máquinas e implementos; encapar correias, correntes e giratórias de motor; engrenar máquinas agrícolas estacionadas;
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional;
- Verificar a condição dos acessórios;
- Verificar as condições do material rodante;
- Relatar problemas detectados;
- Substituir acessórios;
- Identificar pontos de lubrificação;
- Completar o volume de graxa nas articulações;
- Anotar informações sobre a utilização da máquina (horímetro e odômetro);
- Relatar ocorrências de serviço;
- Analisar serviço;
- Estabelecer sequência de atividades;
- Definir etapas de serviço;
- Estimar tempo de duração do serviço;
- Selecionar máquinas;
- Definir acessórios;
- Selecionar equipamentos de proteção individual (epi);
- Realizam manutenção em primeiro nível de máquinas e implementos;
- Auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

#### SUPERVISOR - CBO 4101-05

##### Descrição Geral das Atribuições:

- Coordenar e supervisionar os serviços de limpeza em áreas externas, distribuindo o pessoal da contratada dentre os setores da Ufersa, garantindo o bom andamento dos serviços.

##### Descrição de atividades típicas do cargo:

- Distribuição de materiais e equipamentos da Contratada;
- Distribuir serviços;
- Delegar funções;
- Criar rotinas administrativas;
- Implantar rotinas administrativas;
- Implementar rotinas administrativas;
- Orientar a execução das rotinas administrativas;
- Orientar cumprimento de normas e ordens de serviço;
- Analisar o funcionamento das rotinas administrativas;
- Supervisionar cronogramas;
- Propor medidas de simplificação e melhorias das rotinas administrativas;
- Coordenar serviços terceirizados;
- Coordenar serviço de limpeza;
- Requisitar compra de material de consumo;
- Conferir material de consumo;
- Armazenar material de consumo;
- Distribuir material de consumo;
- Verificar estoque de material;
- Requisitar pessoal;
- Selecionar pessoal;
- Gerenciar escala de trabalho;
- Avaliar desempenho da equipe;
- Remanejar pessoal;
- Apurar frequência ao trabalho;
- Gerenciar benefícios;
- Gerenciar segurança do trabalho;
- Permanecer no local do trabalho em tempo integral, fiscalizando e ministrando a orientação necessária aos executantes dos serviços, não devendo afastar-se de seus afazeres para atender chamados e/ou cumprir tarefas solicitadas por terceiros não autorizados;



- Reportar-se, quando houver necessidade, ao Gestor do Contrato e tomar as providências pertinentes para que sejam corrigidas todas as falhas detectadas.

Em relação à escolha dos cargos e a jornada de trabalho para atendimento da solução, foram utilizadas também as orientações contidas na Convenção Coletiva de Trabalho, do Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação e de Limpeza Urbana do Estado do Rio Grande do Norte.

Será de responsabilidade da Contratada a seleção de recursos humanos direcionados à execução dos serviços objeto deste Estudo e o cumprimento de todas as obrigações legais, inclusive as estabelecidas pela legislação trabalhista, por convenções coletivas de trabalho e outras, não imputando responsabilidade à Ufersa.

Os profissionais deverão fazer parte do quadro de pessoal da Contratada, sob o regime da CLT e devem ser alocados e treinados pela Contratada, que deverá assegurar a qualidade dos serviços prestados.

A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Além dos requisitos citados anteriormente, a mão de obra empregada deve possuir, no mínimo, ensino médio completo (para os postos de motorista de coleta, operador de pá carregadeira e tratores e supervisor).

O motorista da coleta e o operador de pá carregadeira e tratores deverão possuir carteira de habilitação mínima categoria C, além disso, o operador de pá carregadeira e tratores deverá ter experiência na função ou possuir o curso relativo à condução de pá carregadeira.

O jardineiro podador deverá possuir curso ou ser treinado antes do início das atividades para trabalhar em altura, conforme NR 35 - Norma Regulamentadora de Trabalho em Altura.

O posto de Supervisor deverá possuir CNH mínima categoria A para dirigir motocicleta com objetivo de acompanhar os serviços externos e distribuir materiais, ferramentas e equipamentos.

A carga horária semanal dos empregados ligados aos serviços de limpeza externa será de 44 (quarenta e quatro) horas, de segunda a sexta-feira, sendo 08h48min diários, das 06h12min às 11h12min e das 13h12min às 17h00min, exceto para os cargos de jardineiro e jardineiro podador, que terá carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, de segunda a sexta-feira, sendo 08h00min diários, das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, conforme Decreto nº 12.174, de 11 de setembro de 2024 e Instrução Normativa SEGES/MGI nº 190/2024.

Não haverá previsão de pagamento de horas extras para quaisquer dos cargos previstos. As horas excedentes serão compensadas através de banco de horas. Em caso de ocorrência de horas excedentes as inicialmente contratadas poderão ser compensadas em regime de folga, respeitando a regulamentação contida na CLT.

Haverá eventualmente dedetização de áreas externas, portanto, o profissional jardineiro podador poderá realizar esse serviço tendo em vista a percepção de adicional de periculosidade /insalubridade. Eventualmente também poderão executar serviço de capina por meio de produtos químicos (herbicida) somente após autorização da Divisão de Meio Ambiente.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

O quantitativo de postos de trabalho foi norteado a partir do levantamento da necessidade de servidores de limpeza externa, tendo como parâmetros a extensão territorial, a área externa da Ufersa, o número de instalações físicas, a necessidade institucional e a disponibilidade orçamentária.

As especificações técnicas para o dimensionamento foram desenvolvidas considerando as necessidades verificadas em experiências de contratações anteriores e observando a metodologia de referência contida na Instrução Normativa nº 05 de 25 de maio de 2017, da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão e do Caderno de Logística da prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação.

A prestação do serviço será realizada por postos de trabalho distribuídos nos seguintes cargos, conforme tabela a seguir:

ITEM	FUNÇÃO	CBO	QUANTIDADE
1	JARDINEIRO (CAMPUS MOSSORÓ)	6220-10	16
2	JARDINEIRO (POLO EAD SERRA DE SÃO BENTO)	6220-10	1
3	JARDINEIRO PODADOR (CAMPUS MOSSORÓ)	6220-10	6
4	AGENTE DE COLETA - INSALUBRIDADE 40% (CAMPUS MOSSORÓ)	5142-05	4
5	MOTORISTA DE COLETA - INSALUBRIDADE 40% (CAMPUS MOSSORÓ)	7823-10	1
6	OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA E TRATORES (CAMPUS MOSSORÓ)	7151-35	1
7	SUPERVISOR (CAMPUS MOSSORÓ)	4101-05	1
TOTAL DE POSTOS			30

As funções de agente de coleta, motorista da coleta e operador de pá carregadeira e tratores, foram quantificados de acordo com a experiência adquirida com outra contratação semelhante e de acordo com a necessidade diagnosticada pela equipe de planejamento.

Foram considerados o percentual de insalubridade em grau máximo para os funcionários que lidam com a coleta de lixo conforme determina a súmula nº 448 do TST e norma regulamentadora 15 (anexo 14) da Portaria SSMT nº 12 de 1979.

Será adotada a relação de um encarregado para cada 30 (trinta) serventes, ou fração, podendo ser reduzida, a critério da contratante.

### **Dos Serviços Extraordinários/eventuais**

Em virtude de haver serviços que:

- I) não podem ser atendidos pelos postos de trabalho que serão contratados;
- II) não possuem demanda suficiente para justificar a contratação de um posto de trabalho específico; e que
- III) enquadram-se como limpeza e conservação e, portanto, não é viável fazer contratação separada deste estudo.

Faz-se necessária a criação de item específico para viabilizar o atendimento da demanda de serviços extraordinários, que compõem o objeto desta contratação. Este item incluirá apenas os serviços, ferramentas e/ou equipamentos necessários à limpeza externa, jardinagem, manejo de área verde e coleta de lixo.

O item de serviços extraordinários possuirá valor fixo, de forma que não deverá ser apresentado valor distinto na proposta da Contratada. O valor é estimado e solicitado por demanda, não obrigando a CONTRATANTE executar o valor total.

O valor de cada serviço extraordinário será definido por orçamento elaborado pela CONTRATANTE, baseado na Tabela de preços SINAPI acrescido de BDI de serviço estimado pela UFERSA em 23,05%.

Valor fixo de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), que acrescido do BDI (23,05%) resulta no valor total estimado de R\$ 184.575,00 (cento e oitenta e quatro mil e quinhentos e setenta e cinco reais).

Na inexistência de serviços extraordinários não previstos na planilha SINAPI, de modo secundário será aplicada preços constantes em tabelas referenciais de custos e índices adotados por órgãos governamentais e em último caso, mediante preços médios praticados no mercado para os serviços extraordinários não contemplados na segunda tabela.

Caso o serviço extraordinário, comprovadamente, não faça parte da tabela SINAPI, a empresa deverá apresentar cotação com um mínimo de 3 (três) fornecedores locais e adquirir/contratar conforme a menor cotação.

O fornecimento de serviços extraordinários somente deverão ser realizados mediante formulário padrão, definido e autorizado pelo Gestor/Fiscal do Contrato.

## Fornecimento de Insumos

Extraordinariamente serão adquiridos insumos para realização de serviços de limpeza externa, jardinagem e manejo de áreas verdes. O fornecimento de insumos deverá ser conforme tabela SINAPI, o que viabiliza o rápido atendimento das demandas, sem a necessidade de aquisição prévia de uma vasta diversidade de insumos, uma vez que não é possível prever os materiais necessários às intervenções de limpeza externa e jardinagem.

Na inexistência de insumos não previstos na planilha SINAPI, de modo secundário será aplicada preços constantes em tabelas referenciais de custos e índices adotados por órgãos governamentais. Em último caso, inexistindo o insumo na planilha SINAPI e nas demais tabelas referenciais, a empresa contratada deverá apresentar cotação com um mínimo de três fornecedores com atuação no “ramo” e de idoneidade comprovada pela fiscalização da Contratante, e adquiri-lo conforme a menor das cotações.

O valor a ser pago à Contratada, após o fornecimento dos insumos, corresponderá ao valor SINAPI somado do BDI apresentado na proposta de preço, mediante orçamento elaborado pela CONTRATANTE. O BDI estimado pela UFERSA para insumos é de 15,22%.

Valor fixo de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), que acrescido do BDI (15,22%) resulta no valor total estimado de R\$ 115.220,00 (cento e quinze mil e duzentos e vinte reais).

O fornecimento de insumos somente deverá ser realizado mediante formulário padrão, definido e autorizado pelo Gestor/Fiscal do Contrato. O fornecimento de insumos deverá ocorrer obedecendo aos seguintes prazos: em até 5 (cinco) dias úteis a contar do dia seguinte da solicitação formal. A entrega dos insumos será de inteira responsabilidade da contratada.

O valor dos insumos, comprados pela CONTRATADA, só serão pagos se solicitados e recebidos oficialmente pela Contratante, junta com as devidas notas fiscais.

O item de fornecimento de insumos possuirá valor fixo, de forma que não deverá ser apresentado valor distinto na proposta da Contratada. O valor é estimado e solicitado por demanda, não obrigando a CONTRATANTE executar o valor total.

## Detalhamento e estimativa dos uniformes e EPIs

O uniforme deverá compreender as seguintes peças do vestuário, devendo ser confeccionadas com tecido e material de qualidade, seguindo os seguintes parâmetros mínimos:

JARDINEIRO E JARDINEIRO PODADOR
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calça, confeccionada em tecido brim, com elástico total e cordão para amarrar, com dois bolsos frontais, cor padrão da contratada;</li> <li>• Camisa confeccionada em tecido de brim, fechada, com bolso superior esquerdo, mangas longas, insígnia da licitante vencedora no bolso e costas, cor padrão da contratada;</li> <li>• Touca árabe ou boné árabe na cor padrão da contratada;</li> <li>• Par de meias esportiva;</li> <li>• Crachá de identificação em PVC com nome e cargo do empregado, e conter fotografia 3x4 recente; e</li> <li>• Cordão para crachá em poliéster.</li> </ul>
AGENTE DE COLETA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calça, confeccionada em tecido brim, com elástico total e cordão para amarrar, com dois bolsos frontais, cor padrão da contratada;</li> <li>• Camisa confeccionada em tecido de brim, fechada, com bolso superior esquerdo, mangas longas, insígnia da licitante vencedora no bolso e costas, cor padrão da contratada;</li> <li>• Touca árabe ou boné árabe na cor padrão da contratada;</li> <li>• Par de meias esportiva;</li> <li>• Crachá de identificação em PVC com nome e cargo do empregado, e conter fotografia 3x4 recente; e</li> <li>• Cordão para crachá em poliéster.</li> </ul>
<b>MOTORISTA DE COLETA E OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA E TRATORES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calça, confeccionada em tecido brim, com elástico total e cordão para amarrar, com dois bolsos frontais, cor padrão da contratada;</li> <li>• Camisa confeccionada em tecido de brim, fechada, com bolso superior esquerdo, mangas longas, insígnia da licitante vencedora no bolso e costas, cor padrão da contratada;</li> <li>• Touca árabe ou boné árabe na cor padrão da contratada;</li> <li>• Par de meias esportiva;</li> <li>• Crachá de identificação em PVC com nome e cargo do empregado, e conter fotografia 3x4 recente; e</li> <li>• Cordão para crachá em poliéster.</li> </ul>
<b>SUPERVISOR</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calça jeans;</li> <li>• Camisa social, confeccionada em algodão, com bolso superior esquerdo, mangas longas, insígnia da licitante vencedora no bolso, cor padrão da contratada;</li> <li>• Par de meias esportiva;</li> <li>• Crachá de identificação em PVC com nome e cargo do empregado, e conter fotografia 3x4 recente;</li> <li>• Cordão para crachá em poliéster.</li> </ul>

Os uniformes a serem fornecidos pela Contratada a seus empregados deverão ser condizentes com a atividade a ser desempenhada no órgão Contratante, compreendendo peças para todas as estações climáticas do ano, sem qualquer repasse do custo para o empregado.

O fornecimento dos uniformes deverá ser efetivado da seguinte maneira:

- Dois conjuntos completos ao empregado no início da execução do contrato, devendo ser substituído os 02 (dois) conjuntos completos de uniforme a cada 06 (seis) meses, ou a qualquer época, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, após comunicação escrita da Contratante, sempre que não atendam as condições mínimas de apresentação;
- No caso de empregada gestante, os uniformes deverão ser apropriados para a situação, substituindo-os sempre que estiverem apertados.

Os uniformes deverão ser entregues mediante recibo, cuja cópia devidamente acompanhada do original para conferência, deverá ser enviada ao servidor responsável pela fiscalização do contrato.

Os uniformes deverão apresentar a informação que estão a serviço da Ufersa.

Todos os funcionários da contratada deverão utilizar crachá que identificará a empresa contratada, o nome e o cargo do servente, e conter fotografia 3x4 recente.

Para o atendimento das Normas Regulamentadoras de Segurança e Medicina do Trabalho, especialmente a NR 06 – Equipamento de Proteção Individual, a Contratada deverá disponibilizar para os funcionários que prestarão serviços nas dependências da Contratante os materiais listados abaixo:

<b>JARDINEIRO E JARDINEIRO PODADOR</b>		
<b>EPI</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>SUBSTITUIÇÃO</b>
Calçado de segurança fechamento em elástico, vaqueta relax, montada sistema strobel, biqueira termoplástica, solado poliuretano injetado direto ao cabedal, cor preto, fechamento em zíper e velcro, palmilha antibacteriana, solado de poliuretano bidensidade.	02 pares por ano	Semestral
Capacete de segurança, tipo aba frontal. Características: injetado em plástico, com fendas laterais (slot) para acoplagem de acessórios, confeccionado na cor amarela com suspensão composta de carneira injetada em plástico, com peça absorvente de suor em espuma de poliéster e coroa composta de duas cintas cruzadas montadas em quatro "clips" de plástico e fixadas com uma costura, com regulagem de tamanho através de ajuste simples e deve ser fornecido com jugular costurada à suspensão. Acompanha "kit abafador de ruídos" composto de protetor circum-auricular, que é composto de duas conchas de material plástico rígido preenchidas com espuma, fixadas a duas hastes plásticas móveis (basculantes) que, por sua vez, se encaixam nas fendas laterais do casco; e "kit protetor facial", composto de visor confeccionado em policarbonato incolor com cerca de 190 mm de altura, preso a uma coroa por botões plásticos. A coroa é fixada a um suporte basculante por parafusos metálicos e o conjunto é fixado ao capacete por um suporte que se encaixa nas fendas laterais do casco. Referência: capacete de segurança tipo aba frontal classe B com acessório (kit abafador de ruídos e protetor facial).	02 unidades por ano	Semestral
Perneira de raspa de couro.	02 pares por ano	Semestral
Luva de segurança, confeccionada em vaqueta, palma em vaqueta, com reforço externo no centro da palma em vaqueta, reforço interno nas pontas dos dedos em raspa de couro, dorso em nylon com elástico para ajuste e reforço externo em vaqueta na ponta dos dedos, punho com 9 cm e fechamento em velcro de 5 cm de largura, luva costurada com linha de poliamida número 60 e 40.	12 unidades por ano	Mensal
Óculos de segurança com proteção lateral, fabricado em Policarbonato (Fumê).	02 unidades por ano	Semestral
Bota cano curto (Masculino)/Sapato de Segurança (Feminino), em couro, com solado mono densidade, e fechamento em elástico, com palmilha antibacteriana.	02 unidades por ano	Semestral
Cinta Ergonômica.	02 unidades por ano	Semestral
Protetor Solar Fator 50 FPS, 1 litro.	06 unidades por ano	Bimestral
Conjunto para aplicação de defensivos: máscara com cartucho tipo filtros; luva nitrílica; jaleco com capuz (manga longa e impermeável); calça impermeável; avental impermeável em PVC; bota de borracha cano longo; protetor facial com visor confeccionado em policarbonato incolor. (Exclusivo para a função de Jardineiro Podador).	01 unidade por ano	Anual
<b>AGENTE DE COLETA</b>		
Bota cano curto (masculino)/sapato de Segurança (feminino), em couro, com solado mono densidade, e fechamento em elástico, com palmilha antibacteriana.	02 pares por ano	Semestral
Bota de borracha/PVC cano longo, com forro (sempre que realizar trabalhos em local úmido).	01 par por ano	Anual

Óculos de segurança com proteção lateral, fabricado em Policarbonato (incolor).	02 unidades por ano	Semestral
Luva nitrílica com proteção para agentes químicos e biológicos de acordo com o serviço a ser executado.	24 pares por ano	Mensal
Máscara PFF1-P1.	24 unidades por ano	Mensal
Máscara N95 com válvula.	12 unidades por ano	Mensal
Protetor Solar Fator 50 FPS, 1 litro.	06 unidades por ano	Bimestral
<b>SUPERVISOR</b>		
Sapato de Segurança (Masculino ou Feminino), em couro, com solado mono densidade, e fechamento em cadarço, com palmilha antibacteriana.	02 pares por ano	Semestral
Protetor Solar Fator 50 FPS, 1 litro.	03 unidades por ano	Quadrimestral
Óculos de segurança com proteção lateral, fabricado em Policarbonato (Fumê).	02 unidades por ano	Semestral
<b>OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA E TRATORES</b>		
Protetor auditivo circum-auricular, com duas conchas de plástico rígido, Montadas e conectadas a um arco de cabeça de plástico rígido com dois pontos de fixação nas conchas. Cada conchas possui um selo de ouvido (almofadas) que adere a circunferência, preenchidas por espuma moldada e espuma plana. Testado e aprovado pela Norma ANSI S12.6 - 2008 (MÉTODO B - ouvido real, colocação pelo ouvinte) - Taxa de atenuação NRRsf de 21 dB.	02 unidade/ano	Semestral
Capacete de segurança Classe B.	01 unidade/ano	Anual
Protetor solar Fator 50 FPS, 1 litro.	06 unidades/ano	Bimestral
Calçado de segurança, vaqueta relax, montada sistema strobel, biqueira termoplástica, solado poliuretano injetado direto ao cabedal, cor preto, fechamento em zíper e velcro, palmilha antibacteriana, solado de poliuretano bidensidade.	02 unidades/ano	Semestral
Óculos de segurança com proteção lateral, fabricado em Policarbonato (Cinza).	02 unidades/ano	Semestral
<b>MOTORISTA DE COLETA</b>		
Calçado de segurança, vaqueta relax, montada sistema strobel, biqueira termoplástica, solado poliuretano injetado direto ao cabedal, cor preto, fechamento em zíper e velcro, palmilha antibacteriana, solado de poliuretano bidensidade.	02 unidades/ano	Semestral
Óculos de segurança com proteção lateral, fabricado em Policarbonato (Cinza).	02 unidades/ano	Semestral
Luva nitrílica com proteção para agentes biológicos.	24 par/ano	Mensal
Protetor auricular tipo plug.	04 unidades/ano	Trimestral
Máscara tipo PFF1.	24 unidades/ano	Mensal
Máscara N95 com válvula.	12 unidades por ano	Mensal

A empresa a ser contratada deverá cumprir todas as normas de segurança e saúde do trabalhador conforme Lei nº. 6.514, de 22 de dezembro de 1977 e Portaria do Ministério do Trabalho nº.

3.214 de 08 de junho de 1978, especialmente a Norma Regulamentadora (NR) nº 6 (Equipamento de Proteção Individual), NR nº 7 (Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional) e NR nº 9 (Programa de Prevenção de Riscos Ocupacionais).

A contratada deverá fornecer à fiscalização do contrato todas as informações a respeito da empresa que forem necessárias para analisar o cumprimento das NR'S 6, 7 e 9 do Ministério do Trabalho.

A contratada deve observar o cumprimento da NR 6, realizando treinamentos para os seus empregados quanto ao uso do EPI, fornecer equipamentos adequados ao risco, em perfeito estado de conservação e funcionamento, e de boa qualidade.

Para efeito de comprovação a contratada deverá apresentar mensalmente à fiscalização, cópias dos comprovantes de entrega de EPI (termo de entrega e responsabilidade) e comprovação de treinamentos, sempre que realizados.

O não cumprimento dos requisitos relativos à segurança do trabalho caracteriza ocorrência grave, passível das penalidades definidas no termo de referência.

A empresa a ser contratada deverá fornecer à fiscalização do contrato, cópia do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO e Programa de Gerenciamento de Riscos - PGR, conforme as normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho, especialmente as NR 7 e NR 9 e do Laudo Técnico das condições Ambientais do Trabalho - LTCAT.

A contratada deverá providenciar laudo técnico de insalubridade e/ou periculosidade - LTIP para avaliar, ratificar ou retificar as percepções de adicionais e encaminhá-lo nos primeiros 30 (trinta) dias de execução.

O laudo deverá ser produzido por profissional com competência técnica, com registro regular no conselho de classe correspondente e acompanhado da devida anotação de responsabilidade técnica.

### **Estimativas do quantitativo de ferramentas e equipamentos**

Para a perfeita execução dos serviços, a CONTRATADA deverá disponibilizar os equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, promovendo manutenções preventivas e corretivas e a sua substituição imediata quando necessário:

### **LISTA BÁSICA DAS FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS RELACIONADOS ÀS ATIVIDADES DE LIMPEZA EXTERNA E JARDINAGEM.**

<b>FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE JARDINEIRO</b>			
<b>ITEM</b>	<b>EQUIPAMENTO/FERRAMENTA</b>	<b>QTD</b>	<b>TEMPO/REPOSIÇÃO</b>
1	Máquina roçadeira (roçadeira para trabalhos intensos, à gasolina, similar a STIHL FS 290 – Especificações/características mínimas exigidas: cilindrada: 38,9 cm³; comprimento total: 1,85 m; conteúdo no depósito: 1,5 litros; peso: 7,9 kg (sem ferramenta de corte/proteção);	12 unidades	Quando houver necessidade



	potência: 2,0 kw/2,7 CV. Equipamentos de série: cabo para as duas mãos; cinto de suporte/sistema de suporte; óculos de proteção; sistema anti-vibratório; conjunto de corte com 3 lâminas.		
2	Podador a combustão (para acabamento de cerca viva e de outros arbustos), similar ao podador HS 45 da STIHL	02 unidades	Quando houver necessidade
3	Tesourão para poda, tipo bypass, com cabo de madeira 60 cm, lâmina em aço carbono temperado, batente plástico, similar Tramontina	04 unidades	Quando houver necessidade
4	Tesoura de poda - cerca viva/grama, cabo de madeira 48 cm, lâmina metálica, similar marca tramontina	10 unidades	Quando houver necessidade
5	Facão para corte de mato (lâmina de aço carbono 14" com fio liso; cabo de madeira fixado por pregos de alumínio)	06 unidades	Quando houver necessidade
6	Machado forjado cabeça redonda (tamanho 2,5 com olho de 58 x 30mm e cabo de madeira de 100cm)	02 unidades	Quando houver necessidade
7	Ancinho curvo pesado com cabo de eucalipto (4.75mm de espessura, 16 dentes, olho de 29mm de diâmetro e cabo de madeira de 150cm)	06 unidades	Quando houver necessidade
8	Pá quadrada com cabo de madeira 120 cm	10 unidades	Quando houver necessidade
9	Pá de bico com cabo de madeira 120 cm	04 unidades	Quando houver necessidade
10	Forcado (Pá de garfo) 10 dentes com cabo de madeira	04 unidades	Quando houver necessidade
11	Carrinho de mão caçamba metálica funda (braço de madeira e caçamba metálica, funda de 0,45mm (chapa 26) com capacidade para 90 litros, pneus em roda maciça.	06 unidades	Quando houver necessidade
12	Serrote para poda profissional. Lâmina em aço carbono flexível e de alta durabilidade. - Comprimento da lâmina de 13"/330 mm. - Cabo de madeira ergonômico. - Dentes com 3 arestas de corte. Similar marca Tramontina.	10 unidades	Quando houver necessidade
13	Lima para afiar serrote (comprimento 28cm, lâmina 15cm, largura 4mm, ângulo da lâmina 13°)	04 unidades	Quando houver necessidade
14	Lima para afiação de corrente de motosserras	04 unidades	Quando houver necessidade
15	Pedra de afiar gadanha (dimensões: 23 x 3,5 x 1,3cm)	04 unidades	Quando houver necessidade
16	Escada extensiva fibra de vidro 22 x 37 (altura aberta: 12m; fechada: 6,10m; degraus: 22 fechada/37 aberta; peso: 30kg; capacidade de trabalho: 150kg; encosto emborrachado; não conduz eletricidade; resistente a corrosão química)	02 unidades	Quando houver necessidade
17	Escada articulada 4x4 multifuncional, em alumínio, 16 degraus, carga máxima 150kg	02 unidades	Quando houver necessidade
18	Motosserra, 50cm/20",36RS, capacidade do tanque de combustível(l) 560, cilindrada (cm³) 59; peso (kg) 5.9; Potencia (KW/cv) 3.2/4.4, similar a STHIL MS 310.	03 unidades	Quando houver necessidade
19	Podador de galhos com serrote profissional, cabo metálico extensível de 3 metros, podador guilhotina acionada por corda. Lâmina em aço carbono flexível e de alta durabilidade. - Área de corte da lâmina de 13"/330 mm. - Dentes com 3 arestas de corte. Similar marca tramontina	06 unidades	Quando houver necessidade
20	Tesoura de poda pequena com lâmina em aço carbono e cabo plástico. Similar marca Tramontina.	10 unidades	Quando houver necessidade
21	Pulverizador costal, capacidade do tanque: 20 litros; peso: 4,3 kg, bomba tipo pistão, comprimento da mangueira 1,350 mm; lança – LP - Gol; cilindro ploacetel tipo vestili Jacto.	02 unidades	Quando houver necessidade
22	Bomba manual polvilhadeira. Capacidade 1L. Fabricada em plástico polipropileno, altamente resistente aos produtos químicos e a impactos, garantindo maior durabilidade. Similar a Mata Formiga Guarany	02 unidades	Quando houver necessidade

23	Picareta chibanca com cabo 4 libras (carbono especial; metragem: 0,0018m²; olho de 70 x 45mm; dimensões do produto: (CxLxA) 378x98x66mm	04 unidades	Quando houver necessidade
24	Cavadeira (boca de lobo) com cabo de madeira	04 unidades	Quando houver necessidade
25	Enxada norte, em aço, 2.5, com cabo, com olho de 38mm, similar marca tramontina	20 unidades	Quando houver necessidade
26	Foice roçadeira, com cabo	04 unidades	Quando houver necessidade
27	Alavanca em aço, polegada (1”), comprimento 1,50 m	02 unidades	Quando houver necessidade
28	Carrinho de cortar grama, motor gasolina 4 tempos, potência 6,5 HP, cilindrada 196 CC, capacidade do tanque 2L, regulagem de altura	01 unidade	Quando houver necessidade
29	Aspirador e triturador a combustão para folhas, similar modelo SH 56 da STIHL	04 unidades	Quando houver necessidade
30	Protetor de roçagem retrátil, dimensão 3,00 metros por 1,50 de altura, tela de nylon, comprimento regulável, rodas pneumáticas e tubo galvanizado	04 unidades	Quando houver necessidade
31	Carrinho para varrição Lutocar - capacidade 100 Lts, para recolhimento e transporte de resíduos em geral e lixo com rodas maciças, com o corpo fabricado em PEAD (Polietileno de Alta Densidade), suporte para vassoura e pá de lixo	12 unidades	Quando houver necessidade
32	Motopodador, cilindrada (cm³) 36, comprimento do sabre (cm) 30, potência (kw/cv) 1.4/1.9, similar a Motopoda STIHL HT 135	02 unidades	Quando houver necessidade
33	Lava jato, potência 1750 W, pressão 1800 PSI/Libras, vazão 360L/h	02 unidades	Quando houver necessidade
34	Extensão Elétrica de 50 mts, cabo PP flexível de 2x4mm, reforçada, antichamas.	02 unidades	Quando houver necessidade
35	Conjunto para jardinagem, 3 peças: 1 pazinha larga, 1 pazinha estreita e 1 ancinho 3 dentes, fabricada em aço carbono, com cabo de madeira, similar tramontina	10 unidades	Quando houver necessidade
36	Alicate universal 8” c/ cabo isolado para 1.000v	04 unidades	Quando houver necessidade
37	Lamina de serra manual bimetal 12 x 1/2 x 0.024"	10 unidades	Quando houver necessidade
38	Marreta oitavada, 1 kg com cabo	02 unidades	Quando houver necessidade
39	Torquês armador em aço carbono 13”	02 unidades	Quando houver necessidade
40	Pé de cabra em aço forjado com gancho bifurcado ¾” x 800 mm	02 unidades	Quando houver necessidade
<b>FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS – USO COMUM A TODOS OS POSTOS</b>			
ITEM	EQUIPAMENTO/FERRAMENTA	QTD	TEMPO/REPOSIÇÃO
1	Dispositivo eletrônico digital para coleta do ponto	04 unidades	Quando houver necessidade
<b>MATERIAIS A SEREM DISPONIBILIZADOS – JARDINEIROS</b>			
ITEM	EQUIPAMENTO/FERRAMENTA	QTD	TEMPO/REPOSIÇÃO
1	Fio de corte para roçadeira, bobina de linha de nylon quadrado, 3 mm x 312m, similar Stihl	936 metros	Mensal
2	Gasolina comum	300 litros	Mensal
3	Óleo para motor da roçadeira, dois tempos, embalagem 500 ml, similar Castrol Stihl	05 litros	Mensal
4	Vassoura metálica regulável (ciscador) para jardim, 22 dentes, com cabo de madeira 120 cm, similar modelo tramontina	30 unidades	Anual
5	Vassourão de gari (cepa de madeira 40cm, 4 fileiras de 8cm de altura)	30 unidades	Anual

6	Vassoura de nylon - tipo noviça, cepa de polipropileno, aproximadamente (4 x 21,5 x 5) cm, fio de 12cm mínimo, com 66 tufos contendo 40 cerdas por tufo, com cerdas 100% PET polipropileno, tipo plumada, cabo revestido de polipropileno medindo 120 cm, com gancho de polietileno de alta densidade, rosca de polietileno de baixa densidade. A validade do produto deverá ser de no mínimo 80% na data da entrega de acordo com a orientação do fabricante. Similar à Noviça Bettanin ou Condor.	100 unidades	Anual
7	Corde de seda de nylon	100 metros	Quando houver necessidade
8	Mangueira flexível para jardim com engates e esguicho, 30 mts de comprimento, antitorção, diâmetro 3/4, resistente, possui 3 camadas distintas: interna em PVC, intermediária em fio de poliéster trançado e externa em PVC. Similar marca tramontina	10 unidades	Quando houver necessidade

As quantidades relacionadas são estimativas e podem sofrer alterações de acordo com as necessidades da Contratante.

Os equipamentos e ferramentas a serem fornecidos pela CONTRATADA deverão ser disponibilizados, novos de primeiro uso e deverão ser fornecidos na data de início da execução dos serviços e deverão ser substituídos sempre que apresentarem defeito e necessitarem de manutenção corretiva, mantendo-se sempre a quantidade indicada durante todo o período contratual.

A substituição ou manutenção dos equipamentos citados, assim como os que não possuem período certo para reposição, dependendo do desgaste e da necessidade do serviço, deverá ser realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis ou no prazo estabelecido pelo gestor/fiscal do contrato, quando houver razoável necessidade.

Todos os custos com fornecimento, substituição, manutenção preventiva e corretiva serão de responsabilidade da CONTRATADA.

A CONTRATADA será responsável pela manutenção e o combustível de todas as máquinas, sendo passível de penalidade caso a Contratante fique sem máquina por mais de 24h após comunicação oficial.

Durante a vigência do contrato, a Contratante poderá rever os cálculos de combustível e de óleo para as máquinas gastos por mês, caso julgue não condizente o cálculo previsto com a realidade praticada. A CONTRATADA também poderá provocar a revisão.

A distribuição dos equipamentos e ferramentas deverá ser realizada de acordo com a necessidade de cada unidade em que o serviço estiver sendo prestado. A logística de entrega e distribuição interna de equipamentos, materiais e ferramentas nas localidades de execução dos serviços é de responsabilidade exclusiva da contratada.

Todas as entregas deverão ser acompanhadas de relatório documental e descritivo, produzido pela empresa contratada, a ser entregue à fiscalização técnica, onde conste a descrição das ferramentas, equipamentos e materiais, quantidades, valores e assinatura de recebimento do fiscal técnico ou setorial. Deverá ser apresentada também todas as notas fiscais dos materiais, equipamentos e ferramentas entregues para conferência.

A contratante disponibilizará local dentro da Universidade para armazenamento dos equipamentos e ferramentas.

A contratada deverá promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, equipamentos e tudo o que for necessário à execução dos serviços, durante a vigência do contrato.

A contratante disponibilizará motocicleta abastecida para deslocamento do supervisor, assim como, veículo para coleta do lixo.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 2.296.803,80

A estimativa dos preços de referência para a contratação foi constituído com base nos valores da Convenção Coletiva de Trabalho – CCT RN/000009/2025 do Sindicato dos Trabalhadores em Asseio, Conservação, Higienização e Limpeza Urbana do Estado do Rio Grande do Norte - SINDLIMP, para composição de custos dos postos de trabalho; além dos encargos previstos em lei; a taxa de custos indiretos e de lucro com base nas orientações vigentes.

O valor total estimado é de **R\$ 2.296.803,80 (dois milhões e duzentos e noventa e seis mil e oitocentos e três reais e oitenta centavos)**, resultado da soma dos valores referente aos **postos de trabalho** da ordem de R\$ 1.997.008,80 (um milhão e novecentos e noventa e sete mil e oito reais e oitenta centavos); **serviços extraordinários/eventuais** da ordem de R\$ 184.575,00 (cento e oitenta e quatro mil e quinhentos e setenta e cinco reais); e **fornecimento de insumos** no valor de R\$ 115.220,00 (cento e quinze mil e duzentos e vinte reais), **para o período de 12 (doze) meses.**

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

É sabido que outros órgãos da administração pública Federal priorizam a contratação em um único lote, pois grande parte das empresas desse mercado demonstram serem capazes de fornecer todos os itens indicados em suas contratações, portanto, entendemos que o não parcelamento da contratação estimula a participação de várias empresas desse seguimento disputando o objeto como um todo. Além do mais, a divisão do objeto não amplia a competitividade e nem proporciona vantagem para administração, ao invés disso, pode ocasionar perda de economia de escala, uma vez que contratos menos significativos, devido à área física reduzida e/ou quantitativo reduzido de postos de trabalho, dificultam a diluição dos custos indiretos pelos licitantes.

Desta forma opta-se pelo não parcelamento da solução, considerando a natureza similar dos serviços de limpeza externa e jardinagem, agrupados por itens e com a finalidade de propiciar um maior interesse dos licitantes e uma melhor sistemática de controle e fiscalização dos serviços prestados, reduzindo recursos e assim minimizando os riscos de eventuais prejuízos à Administração e/ou de expor a riscos a qualidade destes serviços.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não existe no âmbito da Ufersa outra contratação que seja correlata ou semelhante ao objeto desta contratação e nem se verifica a necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

Esta contratação irá substituir o Contrato Administrativo nº 20/2023, oriundo do Pregão Eletrônico nº 47/2017, Processo Administrativo nº 23091.007392/2017-18 pela necessidade de ajustes conforme detalhado no item descrição da necessidade.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

Os serviços de limpeza externa, jardinagem e manutenção de áreas verdes está alinhada com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) de 2021 a 2025 da Ufersa, visando primordialmente a otimização da execução dos serviços, levando-se em consideração também a gestão ambiental e a responsabilidade com o meio ambiente. Sendo considerada uma contratação essencial para garantir o bom e adequado desempenho das atividades finalísticas (ensino, pesquisa e extensão) da Ufersa.

Além disso, o serviço a ser contratado está contemplado no Plano Anual de Contratações (PAC) da Ufersa e foi registrado no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC).

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

Manter a conservação, a limpeza externa e a manutenção de áreas verdes do campus da Ufersa;

Proporcionar um ambiente limpo e saudável a toda comunidade acadêmica;

Inclusão de áreas/unidades não contempladas no contrato de limpeza vigente atualmente;

Otimização do maquinário/equipamentos disponibilizados para a realização dos serviços; e

Melhoria no processo de fiscalização contratual.

## **13. Providências a serem Adotadas**

O ambiente da Universidade já se encontra adequado para que o serviço ora pretendido seja prestado de forma satisfatória, não havendo necessidade de modificações ou tomada de providências que possam interferir ou dificultar a execução da contratação ora pretendida ou para que a solução a ser contratada surta seus efeitos. Salientamos que em cenário macro o ambiente organizacional está adequado e adaptado a perfeita execução contratual.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Com o atendimento de todas as normas ambientais elencadas neste Estudo Técnico, a presente contratação não gerará nenhum impacto ambiental na Universidade e no seu entorno.

A Ufersa dispõe de toda infraestrutura necessária para a devida utilização do item que será licitado, objetivando excluir/mitigar os possíveis impactos ambientais.

Além disso, a presente contratação está de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo Plano de Logística Sustentável (PLS) da Instituição e está vinculada à política pública de contratações sustentáveis. Desta forma, a empresa deverá atender aos seguintes critérios de sustentabilidade:

Os dirigentes e a equipe que prestarão o serviço deverão ser instruídos sobre a importância das políticas de sustentabilidade, tanto nos aspectos que regulem a interação do homem com a natureza em atividades cotidianas, visto que os recursos naturais são finitos, quanto na questão social, com atenção especial aos direitos trabalhistas e à proteção aos direitos humanos.

Em atendimento ao Decreto nº 7.746, de 5 de Junho de 2012 e à Instrução Normativa STLI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, que versam sobre a promoção de contratações sustentáveis na Administração Pública e os critérios de sustentabilidade na contratação de serviços, respectivamente, a empresa contratada deverá cumprir as seguintes obrigações:

- a) Evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003;
- b) Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
- c) Realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- d) Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;
- e) Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;
- f) Prever a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999.
- g) Orientar os empregados da CONTRATADA a realizar a separação consciente do lixo, para reciclagem;
- h) Seguir as normas técnicas de saúde, higiene e de segurança do trabalho, de acordo com as normas do MTE.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ERIBERTO CARLOS MENDES DA SILVA**

Membro da comissão de contratação

**ANTONIO HERBERT ALBANO BARROS**

Membro da comissão de contratação

**CELIO INACIO ALVES LOPES JUNIOR**

Membro da comissão de contratação



*Assinou eletronicamente em 06/05/2025 às 21:26:18.*